

## **Ausbildungsplattform time2learn**

# **Information für Mitglieder- und Partnerorganisationen**

Olten, Dezember 2020

### **Gemeinsame Plattform für die ganze Branche**

Ab dem nächsten Sommer steht allen FaBe-Lehrbetrieben der Schweiz die Plattform «time2learn» für die Ausbildung der Lernenden zur Verfügung. Die nationalen Arbeitgebendenverbände kibesuisse, CURAVIVA Schweiz und INSOS Schweiz entwickeln time2learn gemeinsam. Zum ersten Mal ist eine einheitliche Branchenlösung über alle Fachrichtungs- und Sprachgrenzen hinweg möglich. SAVOIRSOCIAL unterstützt das Projekt als Trägerorganisation des Berufs Fachmann/-frau Betreuung und koordiniert die Entwicklung. Die Dachorganisation stellt ihr Fachwissen zu den neuen Umsetzungsinstrumenten und zum Ausbildungs- und Lernprozess beratend zur Verfügung.

time2learn ist das ideale Tool für Lehrbetriebe, weil es einerseits den Berufsbildner/innen die Ausbildungstätigkeit erleichtert und andererseits die korrekte Anwendung der Umsetzungsinstrumente vereinfacht. Wichtige digitale Kompetenzen werden entwickelt. Nicht zuletzt fördert die Plattform das didaktische Konzept der Ausbildung, das den Lernprozess der lernenden Person (an allen drei Lernorten) ins Zentrum stellt.

Um sich ein Bild machen zu können, wird ab Seite 3 ein Einblick in das Tool gegeben (Visualisierung des Prototyps).

### **Aus epak wird time2learn**

Die Plattform epak von kibesuisse wird für neue Lehrverhältnisse ab 2021 auf time2learn überführt. time2learn ist technologisch auf dem aktuellsten Stand und bietet vielfältige Funktionen. Die Anwendung von time2learn ist einfach zu erfassen und schnell gelernt.

### **Nutzungsgebühren**

Lehrbetriebe können eine Lizenz zur Nutzung von time2learn erwerben. Die definitiven Preise für die Jahreslizenzen pro Lehrverhältnis werden die Arbeitgebendenverbände voraussichtlich im Januar 2021 festlegen.

### **Empfehlung von SAVOIRSOCIAL**

SAVOIRSOCIAL empfiehlt allen Lehrbetrieben mit der digitalen Plattform time2learn zu arbeiten, weil alle Ausbildungsinstrumente (inkl. Handbuch) auf der Plattform integriert sind und die Berufsbildner/innen sowie die lernenden Personen im Ausbildungsprozess bei jedem Schritt begleitet werden. Zudem bietet die Plattform folgende Vorteile (vgl. auch Abbildungen auf den folgenden Seiten):

- stetige Übersicht über die Ausbildung (bearbeitete Handlungskompetenzen, Lerndokumentationen/Praxisaufträge, erfüllte Leistungsziele etc.) auf einen Klick
- klare, grafisch aufbereitete und intuitiv verständliche Struktur
- die Ausbildungsinstrumente sind untereinander verknüpft und werden automatisch aktualisiert (z.B. Leistungszieltabelle gemäss der beurteilten

- Lerndokumentationen, Generierung des Bildungsberichts), was den Berufsbildner/innen viel Zeitaufwand erspart
- Hochladen der Schulnoten (inkl. automatische Berechnung des aktuellen Notenschnitts), der Vorbereitungsaufträge für die üK und anderer Dokumente (z.B. Betriebskonzept)
  - Zugriff über Plattform und über Mobile-App
  - Informationen/Dokumente können direkt an externe Personen verschickt werden
  - didaktische Vielfalt bei den Praxisaufträgen möglich: Bild-, Video- und Text-Dateien können hochgeladen werden
  - einfache Erfassung und Verwaltung neuer Lernender, Übersicht über alle Lernenden
  - Mehrsprachig verfügbar (D/F/I)

### **Nächste Schritte**

Im Sommer 2021 wird die Ausbildungsplattform allen Lehrbetrieben zur Verfügung stehen. Die Anwendungen auf der Plattform können in der Regel von Nutzer/-innen schnell erfasst werden. Wer aber möchte, kann eine Schulung dazu besuchen. Die Schulungen werden ab Juni angeboten. Parallel arbeitet SAVOIRSOCIAL an der Entwicklung der inhaltlichen Lernortkoordination zwischen allen Lernorten weiter: time2learn soll auch Berufsbildenden in überbetrieblichen Kursen und Lehrpersonen an Berufsfachschulen als Informations- und Austauschplattform zur Umsetzung der Ausbildung dienen. Für die schulgestützten Ausbildungsformen werden aktuell Modelle der Nutzung erarbeitet.

Die Lehrbetriebe werden im neuen Jahr von kibesuisse, CURAVIVA Schweiz und INSOS Schweiz über das konkrete Angebot «time2learn» informiert. SAVOIRSOCIAL passt den Foliensatz für die Schulungen der neuen Ausbildung in den Kantonen/Regionen an und ergänzt sie mit aktuellen Informationen zu time2learn.

Im Frühling 2021 setzt SAVOIRSOCIAL das Projekt digital.SOCIAL (Förderung des intelligenten digitalen Lehrens und Lernens) fort.

### **Assistent/in Gesundheit und Soziales EBA**

SAVOIRSOCIAL und OdA Santé wollen die Erfahrungen mit time2learn nutzen und diskutieren die Weiterentwicklung von time2learn für den gemeinsamen EBA-Beruf.

## Einblick in die Oberfläche und die Funktionen des Prototyps time2learn

### Übersicht über alle Handlungskompetenzen

Erreichungsgrad und Lernortkoordination auf einen Blick

The screenshot shows the 'Handlungskompetenzen' overview in the time2learn system. The interface includes a navigation bar at the top with tabs for COCKPIT, STAMMDATEN, AUSBILDUNG, QUALIFIKATION, LERNMEDIEN, and LERNDOKUMENTATION. Below the navigation bar, the 'Handlungskompetenzen' section is displayed, featuring three main categories: 'a Anwenden von transversalen Kompetenzen', 'b Begleiten im Alltag', and 'c Ermöglichen von Autonomie und Partizipation'. Each category contains several competency cards with descriptions, progress bars, and learning location indicators.

Kategorie	Kompetenz	Erreichungsgrad	Lernort
a Anwenden von transversalen Kompetenzen	a1: Der eigenen Berufsrolle entsprechend handeln	0	
	a2: Die eigene Arbeit reflektieren	0	
	a3: Professionelle Beziehungen gestalten	0	
	a4: Situations- und adressatengerecht kommunizieren	0	
	a5: An der Bewältigung von Konflikten mitarbeiten	0	
b Begleiten im Alltag	b1: Die eigenen Arbeiten planen	20	
	b2: Den Tagesablauf der betreuten Person strukturiert gestalten	20	
	b3: Die Privatsphäre schützen und Rückzugsmöglichkeiten bieten	20	
	b4: Die alltägliche Umgebung gestalten	20	
	b5: Hauswirtschaftliche Tätigkeiten ausführen	20	
	b6: Esssituationen vorbereiten und begleiten	40	2
	b7: Bewegungsfördernde Umgebung schaffen	30	
	b8: Die Körperhygiene und Körperpflege unterstützen	20	10
	b9: In Unfall-, Krankheits- und Notfallsituationen angemessen handeln	30	10
c Ermöglichen von Autonomie und Partizipation	c1: Die Teilnahme am sozialen und kulturellen Leben ermöglichen und begleiten	0	
	c2: Die betreuten Personen in Entscheidungsprozessen beteiligen	0	
	c3: Soziale Kontakte und Beziehungen unterstützen	0	

Diese Ansicht ermöglicht es dem/der Berufsbildner/in sowie der lernenden Person auf einen Blick zu erkennen, welche Handlungskompetenzen bereits in Arbeit oder abgeschlossen sind und welche Kompetenzen noch nicht bearbeitet wurden. Sobald eine Kompetenz behandelt wird, dreht sich die Karte um und kann mit Fotos aus der Lernsituation individualisiert werden. Das Raster unterhalb der Karten zeigt auf, welche Kompetenz in welchem Lehrjahr und an welchem Lernort bearbeitet wird. Der grüne Balken rechts zeigt den Erreichungsgrad der Kompetenzen an.

## Übersicht über eine Handlungskompetenz

Erreichungsgrad, Praxisaufträge und Arbeits- und Lernaufträge aus ÜK und Berufsfachschule auf einen Blick

COCKPIT
STAMMDATEN ▾
AUSBILDUNG ▾
QUALIFIKATION ▾
LERNMEDIEN ▾
LERNDOKUMENTATION ▾
0 ★

**b** Begleiten im Alltag

**b6: Esssituationen vorbereiten und begleiten**

Die Fachperson Betreuung bespricht die Organisation der Mahlzeiten und Zwischenmahlzeiten im Team. Die Fachperson Betreuung stellt mit dem Team, und wenn möglich unter Einbezug der betreuten Person Essensvorschläge zusammen und bereitet Mahlzeiten zu. Sie bringt dabei Vorschläge ein, welche eine ausgewogene und gesunde Ernährung sicherstellen. Die Fachperson Betreuung achtet auf individuelle Vorlieben und gesundheitliche Aspekte, wie Unverträglichkeiten/Allergien/Säuglingsernährung und hält sich an die entsprechenden Abmachungen mit dem Umfeld der betreuten Person. Die Fachperson Betreuung beobachtet die Ess- und Trinkmengen in Bezug auf gesundheitliche Aspekte und reagiert adäquat. Wenn möglich bezieht sie die betreuten Personen in die Zubereitung der Mahlzeiten und Organisation der Essenssituation mit ein oder unterstützt sie bei der Umsetzung. Sie gestaltet die Esssituation nach individuellen Bedürfnissen und nutzt diese für Gespräche. Während des Essens unterstützt sie diejenigen, welche Hilfe benötigen, und fördert die Selbstständigkeit.

**Leistungsziele**

- ✓ Erledigt: 0
- 🔄 In Arbeit: 2
- Offen: 2
- 🕒 Geplant: 3


**Erreichungsgrad**

0 % 100 %

Bemerkungen

Abbrechen Speichern

Praxisaufträge



**Essensspiele organisieren**

✓ Januar 2020

+

Neu

Arbeits- und Lernaufträge BFS und ÜK

Wird eine Karte (Handlungskompetenz) angewählt, erscheinen alle relevanten Informationen dazu: die Situationsbeschreibung aus dem Bildungsplan, die Praxisaufträge, die Aufträge aus der Berufsfachschule und den ÜK sowie der Erreichungsgrad der dazugehörigen Leistungsziele. Der Erreichungsgrad kann von dem/der Berufsbildner/in auch manuell bedient werden. Auf diese Weise können bereits vorhandene Kompetenzen von Lernenden mit beruflicher Erfahrung im Lehrgebiet erfasst werden.

## Die 5 Schritte der Lerndokumentation


*time2learn führt systematisch durch jede Lerndokumentation*

COCKPIT
AUSBILDUNG ▾
QUALIFIKATION ▾
KURSE ▾
LERNDOKUMENTATION ▾
0

Organisiere eine Geburtstagsfeier für eine betreute Person
⌘

Auftrag
Vorwissen
Dokumentation
Reflexion
Beurteilung

Hier finden Sie die nötigen Informationen, wie auch die wichtigen Daten zu Ihrem Auftrag.



Zugeteilt am: Fr. 28.08.20  
Zugeteilt durch: Peter Muster  
Unterstützende Personen: Maria Meier, Rahel Schmid

Aufgabenstellung:

- Wähle eine betreute Person aus, die bald Geburtstag hat
- Besprich mit der betreuten Person ihre Geburtstagsfeier
- Nimm die Wünsche und Anliegen der betreuten Person in die Planung auf
- Bereite die Feier vor
- Führe die Geburtstagsfeier nach den Vorstellungen der betreuten Person durch
- Mach, wenn gewünscht, Fotos der Geburtstagsfeier
- Frage die betreute Person und die Gruppe in geeinigter Form (z.B. Simleys) um eine Rückmeldung zur Geburtstagsfeier (positive Punkte, negative Punkte, Vorschläge zur Veränderung)
- Stelle diese Rückmeldung auf einem Plakat dar
- Hänge das Plakat eine Weile gut sichtbar auf
- Präsentiere das Plakat dem Team

Ergebnis:

- Plakat mit Rückmeldung der betreuten Personen
- Eventuell Fotos der Geburtstagsfeier

(+) Handlungskompetenz
(+) Ausgewählte Leistungsziele

Der/die Berufsbildner/in sowie die lernende Person werden systematisch durch die 5 Schritte der Lerndokumentation geführt: Vorwissen aktivieren, Auftrag klären, umsetzen, reflektieren und den Praxisauftrag beurteilen. Aus allen Beurteilungen während des Semesters wird der Bildungsbericht generiert. Der/die Berufsbildner/in hat die Garantie, dass die Umsetzungsinstrumente richtig angewendet werden. Die lernende Person hat Garantie, dass die Ausbildung qualitativ den Standards von SAVOIRSOCIAL entspricht.

## Übersicht über Praxisaufträge

Filterfunktionen und Exportmöglichkeiten

The screenshot displays the 'Meine Praxisaufträge' (My Practical Assignments) section of the SAVOIR SOCIAL platform. At the top, there is a navigation bar with tabs for COCKPIT, AUSBILDUNG, QUALIFIKATION, KURSE, and LERNDOKUMENTATION. Below this, the main content area is titled 'Meine Praxisaufträge' and includes a search bar and filter options. The tasks are presented in a grid format:

Task Title	Date	Status
Gespräch im Team	Sept 2019	Completed (Green checkmark)
Gemeinsam singen	Okt 2018	Completed (Green checkmark)
Kommunikation in der Essenssituation	Januar 2020	Completed (Green checkmark)
Auch wir nehmen Teil!	Feb 2020	Completed (Green checkmark)
Journaleintrag	Dez 2020	Pending (Hourglass icon)
Geburtsstagsfeier	Sep 2020	Pending (Hourglass icon)

Viele Filterfunktionen ermöglichen dem/der Berufsbildner/in sowie der lernenden Person einen schnellen Überblick über bearbeitete Praxisaufträge und somit über den Kompetenzerwerb. Ausserdem können die Praxisaufträge von der lernenden Person direkt an Personen ausserhalb von time2learn geschickt werden, beispielsweise an die Lehrperson der Berufsfachschule oder der/die Berufsbildner/in im ÜK.



## Verknüpfte Leistungszieltabelle

### Übersicht über den Lernstand

COCKPIT STAMMDATEN ▾ AUSBILDUNG ▾ QUALIFIKATION ▾ LERNMEDIEN ▾ LERNDOKUMENTATION ▾ 0

Leistungszieltabelle

Leistungszieltabelle

Leistungsziele ganze Lehrdauer

✓ Erledigt: 1  
🕒 In Arbeit: 2  
○ Offen: 206  
🕒 Geplant: 105

Leistungsziele aktueller Praxisauftrag

✓ Erledigt: 0  
🕒 In Arbeit: 2  
○ Offen: 2  
🕒 Geplant: 3

Manueller Filter aktiv ▾ Weitere Filter ▾

Lernorte: Betrieb

144 von 314 Leistungszielen

Leistungsziele ▲	Letzte Statusänderung	Bem.	S 1	S 2	S 3	S 4	S 5	S 6
<b>a1</b> <b>Der eigenen Berufsrolle entsprechend handeln</b>			BFS 30	BFS 30	BFS 20			
a1.1 Die Fachperson Betreuung erklärt die im Betrieb vorgegebenen Aufgaben- und Rollenbeschreibungen und handelt danach.		Praxisaufträge						
a1.2 Die Fachperson Betreuung handelt selbständig im Rahmen ihrer Kompetenzen.		Geburtstagsparty						
a1.3 Die Fachperson Betreuung schätzt ihre persönlichen Grenzen ein und setzt präventive Massnahmen um.		Team-Event						
a1.4 Die Fachperson Betreuung erkennt Anzeichen von Stress und Burn-out und setzt präventive Massnahmen um.		Neuer Praxisauftrag						
a1.5 Die Fachperson Betreuung schützt die eigene physische und psychische Integrität und Würde sowie die der betreuten Personen.	🕒 Geplant							
<b>b3</b> <b>Die Privatsphäre schützen und Rückzugsmöglichkeiten bieten</b>			BFS 20					
b3.1 Die Fachperson Betreuung schützt die Privatsphäre der betreuten Person.	✓ Erledigt		✓					
b3.2 Die Fachperson Betreuung stärkt die betreute Person, ihre Privatsphäre zu schützen.	✗ nicht Ausgeführt		✗	✗				

Die Plattform time2learn bietet mit der digital und grafisch aufbereiteten Leistungszieltabelle schnelle Orientierung über die Leistungsziele. Praxisaufträge, Leistungszieltabelle und Bildungsbericht sind verknüpft. Informationen aus einer Funktion werden automatisch in anderen Anwendungen gespeichert. Wenn beispielsweise ein Leistungsziel im Praxisauftrag beurteilt wird, erscheint das Ziel als beurteilt und bearbeitet in der Leistungszieltabelle.